

NOM & Prénom :

Classe :

Mon dossier de qualification pour l'UAA 5

Conseils pour une préparation réussie



La **couverture** (cf : page précédente) doit comporter un certain nombre d'informations importantes qui doivent permettre d'identifier ton travail :

- Ton nom et ton prénom
- Ta classe
- L'école où tu suis tes études
- Le titre de ton travail, plus un sous-titre éventuel
- Une image d'illustration (facultative)

CONSEIL N°1 : La couverture n'est pas numérotée et est généralement suivie d'une page blanche, appelée **page de garde**.

TABLE DES MATIÈRES

Il est important de permettre à tes lecteurs de s'orienter rapidement dans ton travail. Pour leur faciliter la tâche, il est vivement recommandé de prévoir un **sommaire** ou une **table des matières** au début du document que tu leur présenteras. Tu en trouveras en exemple ci-dessous. À toi de l'adapter en fonction de tes besoins.

Table des matières	3
Introduction	4
Le stage	5
La pièce de qualification	6
Conclusion	7
Glossaire	8

CONSEIL N°2 : Pour que tes lecteurs puissent s'orienter dans ton travail, il est important de bien numéroter les pages !

INTRODUCTION

L'**introduction** est une partie importante de ton travail. C'est dans cette dernière que tu présenteras brièvement ton stage ainsi que la pièce de qualification que tu as réalisée.

C'est également la première partie que tes lecteurs découvriront, d'où l'importance de la soigner !

L'introduction ne doit pas nécessairement être longue ; l'important est surtout d'être précis et de ne rien oublier d'important.

CONSEIL N°3 : Il est important d'avoir bien en tête l'ensemble de ton travail au moment de rédiger l'introduction ; c'est pourquoi on conseille souvent de la rédiger en dernier.

LE STAGE

Dans cette section, tu présenteras tout d'abord le contexte dans lequel tu as effectué ton **stage** (date, lieu, entreprise).

De plus, il te sera demandé d'expliquer le déroulement d'une **journée-type** en entreprise, ainsi que de présenter certains travaux que tu as réalisés (les illustrations sont les bienvenues).

➤ Concrètement, cette partie de ton travail pourrait s'organiser comme suit :

1) Contexte (date, lieu, entreprise)

Dans cette section, tu expliqueras brièvement quand et où tu as effectué ton stage. C'est l'occasion de présenter l'entreprise pour laquelle tu as travaillé durant plusieurs semaines (Combien y a-t-il de travailleurs ? L'entreprise est-elle spécialisée dans un domaine particulier ? ...).

2) Déroulement d'une journée-type

Il t'est également demandé de fournir le déroulement d'une journée de travail typique.

Ex : 7h30 : arrivée à l'entreprise

7h35 : préparation du matériel pour la journée

7h45 : départ vers le lieu de travail

8h00 : arrivée sur le lieu de travail et rencontre avec le client

...

CONSEIL N°4 : Si aucune journée ne se ressemble, tu peux choisir de présenter le déroulement de celle qui illustre le mieux le genre de travail que tu as dû réaliser durant ton stage.

LA PIÈCE DE QUALIFICATION

Cette section est consacrée à la **pièce de qualification** que tu dois réaliser dans le cadre de ton cours à option.

Tout d'abord, il te faudra décrire la pièce demandée (plan, composition...).

Ensuite, tu expliqueras la méthode de travail que tu as suivie pour la réaliser (illustrée par une photo à chaque étape).

Enfin, tu présenteras un bref compte-rendu sur ton travail (nouvelles méthodes apprises, difficultés rencontrées...).

CONSEIL N°5 : N'oublie pas d'illustrer ton travail par des photos à chaque étape de sa réalisation !

CONSEIL N°6 : Garde à l'esprit que tu utilises un vocabulaire spécifique à ton option, que les lecteurs de ton travail ne maîtrisent pas nécessairement. Pense à donner la définition de ces termes dans un **glossaire** à la fin de ton travail.

CONCLUSION

La **conclusion** de ton travail est l'occasion de récapituler son contenu, mais surtout de faire le point sur l'expérience que tu as acquise au cours de cette UAA. Que retiens-tu de ton stage ? Quelles techniques nouvelles as-tu apprises en entreprise et à l'école ? Que penses-tu devoir améliorer pour la prochaine fois ? Enfin, ces diverses expériences t'ont-elles conforté dans ton choix d'option/de métier ?

CONSEIL N°7 : La conclusion est l'occasion de montrer à tes professeurs que tu as progressé, tant sur le plan des compétences que tu as acquises qu'en maturité. Prends le temps de réfléchir à ce que cette année t'a apporté et sois honnête dans ton (auto-)évaluation.

GLOSSAIRE

Un glossaire est une liste du vocabulaire spécialisé utilisé dans un travail ou un ouvrage. Les mots y sont classés par ordre alphabétique, et assortis de leur définition. Il s'agit d'une partie importante de ton travail, dans la mesure où certains de tes lecteurs ne sont pas des spécialistes du sujet. Il faut donc leur expliquer la signification de certains mots qu'ils pourraient ne pas connaître.

Tu peux organiser le glossaire de différentes manières :

- Soit par chapitres (mots spécifiques du chapitre 1, 2, 3...)
- Soit pour l'ensemble de ton travail
- Quel que soit ton choix, les mots devront toujours être présentés **par ordre alphabétique !**

CONSEIL N°8 : Il est possible que certains mots aient plusieurs significations. Dans ce cas, veille à choisir la définition la mieux adaptée au travail que tu dois réaliser.

Exemple de glossaire pour le dossier que tu as sous les yeux (il s'agit des mots qui figurent **en gras** dans le texte) :

Conclusion : dernière partie d'un ouvrage, qui en présente la synthèse ou la morale.

Couverture : première page d'un ouvrage imprimé.

Glossaire : dictionnaire spécialisé servant à expliquer le vocabulaire d'un domaine technique.

Introduction : texte placé au début d'un ouvrage, qui en explique le sujet.

Journée-type : journée jugée représentative du travail que tu as réalisé lors de ton stage.

Page de garde : feuille blanche placée entre la couverture et le début d'un ouvrage.

Pièce de qualification : travail pratique réalisé dans le cadre de ton cours à option.

Sommaire : liste des titres de chapitres, de parties ou de paragraphes d'un ouvrage, accompagnés ou non des numéros de page.

Stage : période de formation (obligatoire) durant laquelle tu as l'occasion de te préparer à un futur métier directement sein d'une entreprise.

Table des matières : page qui résume le contenu d'un ouvrage en indiquant la pagination des différents chapitres.

Avec ce dossier, n'oublie pas de rendre ton auto-évaluation !

N'oublie pas que tes professeurs de mathématiques, de français et d'options sont là pour répondre à tes questions et t'aider en cas de difficultés.

BON TRAVAIL !

